

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50

## ATA DE REUNIÃO - CONSELHO GESTOR DO PNMAR

### 11ª Reunião Ordinária do Biênio 2023/2025

**Data da reunião: 13 de fevereiro de 2025**

**Horário: 10h40 às 11h20 min**

**Local: Reunião virtual pelo aplicativo Zoom**

#### Participantes:

Aline Auxiliadora Arantes de Oliveira – SIDE (Titular)

Daniele Cristina Morais Teixeira – SEC (Suplente)

Francisco Godoy – SMC (Suplente)

Gabriela De Nadai – DDA/SEURBS (Suplente)

Mariana Cassiano Ferreira – Associação Corredor Ecológico do Vale do Paraíba (Titular)

Lincoln Delgado – Ex conselheiro

Walderez Moreira Joaquim – UNIVAP (Titular)

#### Pauta:

- Aprovação da ata de 05/12/2024;
- Avaliação e aprovação de Plano de Trabalho do CGPNMAR para 2025;
- Informes gerais;
- Sugestões de pauta para próxima reunião.

A 11ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Natural Municipal Augusto Ruschi teve início às 10h40min. O primeiro item da pauta foi referente à aprovação da ata da reunião de dezembro de 2024, a qual foi aprovada sem comentários ou observações. Em seguida, Gabriela iniciou a discussão do segundo item da pauta, referente ao Plano de Trabalho do CGPNMAR para 2025. Gabriela destacou a importância de se estabelecer um plano de trabalho, que servirá como guia para as reuniões futuras, facilitando a definição prévia de temas a serem discutidos em cada reunião, facilitando a convocação com antecedência necessária, sem impedir a inserção de novos temas nas pautas, ao longo do ano. Gabriela explicou que a proposta de plano de trabalho começaria com a revisão do Regimento Interno, como já se levantou a necessidade em reuniões anteriores. O foco seria tornar o Regimento mais prático. Depois, o cronograma do curso de monitores e o edital de chamamento para o CGPNMAR, período de 2025 a 2027. Gabriela também destacou a necessidade de se discutir a elaboração de um plano de mobilização para as inscrições para CGPNMAR, especialmente para as associações civis de moradores do entorno. Em junho, o Conselho discutiria como poderia ajudar na mobilização para as inscrições, e em agosto, o tema do curso de monitores seria abordado com a possibilidade de formar um grupo de trabalho. A última reunião do ciclo 2023-2025 seria em setembro, e incluiria um momento de confraternização para encerrar o período. Gabriela sugeriu que a posse dos novos membros acontecesse em outubro. Em dezembro, a reunião seria voltada para a discussão do Plano de Manejo e para a aprovação do calendário de reuniões para 2026. Gabriela então abriu para comentários sobre o plano de trabalho, e Godoy aprovou o cronograma, sugerindo que, caso surgissem demandas imprevistas, elas fossem tratadas por meio de reuniões extraordinárias. Gabriela concordou com a sugestão, explicando que, se um tema mais complexo surgisse, uma reunião extraordinária seria agendada para garantir que nenhum assunto importante fosse negligenciado. Todos os participantes concordaram com a proposta de Plano de Trabalho. Durante a reunião, Godoy sugeriu que o Conselho se reunisse presencialmente no Parque Augusto Ruschi para atualizar a vistoria do local e trocar ideias de forma mais direta. Ele sugeriu que isso poderia ocorrer em julho, um mês mais tranquilo. Gabriela, por sua vez, comentou que, embora tentasse agendar encontros presenciais no passado, a disponibilidade dos membros nem sempre era favorável, sendo as reuniões online mais acessíveis. Ela propôs que o encontro fosse em julho, durante o período de recesso, e que não fosse uma reunião formal, mas sim uma visita ao parque para avaliar as condições e talvez indicar pautas para futuras discussões. O evento poderia ser organizado no formato de

51 um “dia no parque”. Godoy concordou com a sugestão. Gabriela sugeriu que tentassem organizar os  
52 encontros presenciais, avaliando a viabilidade de uma reunião no PNMAR dependendo da disponibilidade  
53 dos conselheiros. Lincoln apoiou a ideia, destacando que uma visita ao parque poderia ajudar na identificação  
54 de questões que precisariam ser discutidas em reuniões futuras. Ele sugeriu que fosse feita uma agenda para  
55 o evento de julho, mas ressaltou que a condição das instalações do parque deveria ser verificada antes de  
56 definir a viabilidade do encontro. Mariana Ferreira aprovou a ideia, considerando que a visita ao parque seria  
57 uma oportunidade para uma troca de ideias mais informal. Ela sugeriu que, se o encontro fosse em julho,  
58 fosse comunicado com antecedência para que os conselheiros pudessem se programar. Ela também  
59 ressaltou a importância de garantir a participação de um número significativo de conselheiros, para que a  
60 reunião presencial fosse eficaz. Gabriela então enfatizou que o objetivo da visita ao parque seria observar as  
61 condições do local, sem uma pauta formal, e que os conselheiros poderiam sugerir melhorias. Ela se  
62 comprometeu a organizar o evento por meio do grupo de WhatsApp. Na sequência, Gabriela mencionou a  
63 aprovação da proposta de Plano de Trabalho e a inclusão do evento presencial no PNMAR na agenda de  
64 trabalho para o ano. Ela também comentou sobre um informe relacionado à criação de uma Câmara Técnica  
65 (CT) de combate a incêndios florestais no COMAM, proposta pelo Conselho e já discutida em reuniões  
66 anteriores. Gabriela trouxe uma atualização sobre a criação dessa Câmara, mencionando que o grupo havia  
67 decidido pela sua formação, mas que o COMAM ainda não havia tomado uma decisão definitiva sobre o  
68 assunto. Ela afirmou que iria tentar colocar o tema novamente em pauta para aprovação do COMAM. Além  
69 disso, informou que a prefeitura já possui um grupo de trabalho envolvendo diversas entidades para discutir  
70 o combate a incêndios, entre elas Defesa Civil e SEURBS. Gabriela também relatou uma reunião com  
71 representantes da SIDE e do Qualifica São José sobre o curso de monitores, que deve ocorrer no segundo  
72 semestre de 2025. O cronograma do curso seria revisado e as bolsas de estudo, cuja legislação foi aprovada,  
73 necessitarão de organização específica. No entanto, decidiu-se pela redução da quantidade de vagas de 30  
74 para entre 10 e 15, visando a viabilização do curso, com a possibilidade de lançar novas turmas no futuro,  
75 caso o curso tenha sucesso. Gabriela também atualizou os membros sobre a execução do aceiro. Ela informou  
76 que, devido ao período de chuvas, o serviço ainda não havia sido realizado, mas que a execução ocorrerá  
77 após esse período chuvoso, com o contrato garantido até 2026, evitando novos processos licitatórios. Ela  
78 ainda abordou a vaga para a Presidência do Conselho, que está aberta após a saída de Carina da Prefeitura e  
79 da Presidência do CGPNMAR, destacando que o processo para indicação do novo presidente já estava em  
80 andamento. Por fim, Gabriela agradeceu a todos pela participação, e se comprometeu a enviar a pauta e o  
81 regimento para a próxima reunião, marcada para o dia 13 de março. A reunião foi encerrada às 11h20 min.

Data/hora	Nome Completo	Você é um conselheiro do CGPNMAR?	Entidade que você representa:
13/02/2025 11:42:31	Gabriela De Nadai	Sim, membro suplente.	SEURBS
13/02/2025 11:42:53	Walderez Moreira Joaquim	Sim, membro titular.	UNIVAP
13/02/2025 11:45:18	Aline Auxiliadora Arantes de Oliveira	Sim, membro titular.	Prefeitura/Dep de Turismo
13/02/2025 11:45:41	Daniele Cristina Morais Teixeira	Sim, membro suplente.	Secretaria de Educação e Cidadania
13/02/2025 11:55:48	Francisco Godoy	Sim, membro titular.	SMC
13/02/2025 11:57:32	Lincoln Delgado	Não sou conselheiro do CGPNMAR.	Ex conselheiro
14/02/2025 10:16:32	Mariana Cassiano Ferreira	Sim, membro titular.	Associação Corredor Ecológico do Vale do Paraíba

