

ATA DE REUNIÃO - CONSELHO GESTOR DO PNMAR

3ª Reunião Ordinária do Biênio 2023/2025

Data da reunião: 01 de Fevereiro de 2024

Horário: 10h10 às 10h30min

Local: Reunião virtual pelo aplicativo Zoom

Participantes:

Ana Carolina de Paula Morais (estagiaria SEURBS)

Andre Luis Cardoso – SMC (Conselheiro)

Gabriela De Nadai – DDA/SEURBS (Suplente)

Isadora Araujo Souza (estagiaria SEURBS)

Maria Alice Tocatins – ICMBio (Suplente)

Mariana Ferreira – Corredor Ecológico (Conselheira)

Mariara de Freitas Alves do Santos– SEPAC (Conselheira)

Monique Silva – Secretaria de Educação e Cidadania (Conselheira)

Pauta:

- Aprovação da Ata da reunião de 07/12/2023;
- Avaliação da Criação de Grupos de Trabalho temporários;
- Edital para vagas remanescentes;
- Sugestões de pauta para próxima reunião;
- Edital para vagas remanescentes;
- Informes

Gabriela deu início à 3ª reunião plenária às 10:10hs, agradecendo a todos pela presença. Em relação às justificativas onde Carina estava em uma reunião no Parque da Cidade e tentaria entrar online. Walderez informou que ela e Flavia não poderiam participar. Seguiu-se a aprovação da ata da reunião do dia 7 de dezembro de 2023, perguntando se teria alguma manifestação para ser feita, e a aprovação foi adiada para a próxima reunião, pelo pouco tempo que os conselheiros tiveram para ler a ata. Gabriela destacou a possibilidade de criação de grupos de trabalho temporários e ressalta que esses grupos podem ser uma forma de agilizar as decisões do Conselho. A equipe da SEURBS apresenta três propostas: um grupo de trabalho para o engajamento dos representantes da Associação de Moradores, outro para a análise do cronograma do curso de monitores, e o último grupo seria responsável pela revisão dos procedimentos para observação de aves. Gabriela ressalta que ainda há duas vagas no Conselho destinadas aos representantes da associação de moradores, entidade da sociedade civil, e é necessário encontrar uma forma de trazê-los para o Conselho. Gabriela expressa concordância com a criação desse grupo, e colocando para aprovação. Mariara manifesta concordância e se coloca a disposição para participar do grupo da Associação de Moradores. Monique expressa acordo com a criação dos grupos e se dispõe a ajudar a Associação de Moradores e na análise do cronograma do curso de monitores. Mariana relata ser a favor da criação dos grupos e se propõe a auxiliar no grupo de análise do cronograma do curso de monitores e observadores de aves. Maria Alice manifesta acordo e se prontifica a auxiliar no grupo de análise do cronograma do curso de monitores. Os grupos foram divididos da seguinte maneira: Na Associação de Moradores estão Mariara, Monique e representantes da SEURBS. Na análise do cronograma do curso de monitores, Mariana, Monique, Maria Alice e SEURBS. No grupo de Observadores de Aves, Mariana e SEURBS. Com a participação da SEURBS em todos os grupos, Gabriela explica que entrará em contato com

50 os grupos para agendar uma reunião e possivelmente enviará propostas e dinâmicas para serem
51 realizadas dentro de cada grupo. Sobre as vagas remanescentes, lembrado que a proposta de
52 edital para convocar o Instituto de Pesquisa e a Associação de Moradores estava em andamento,
53 porém não foi finalizada. Além disso, havia a consideração de trabalhar o engajamento antes de
54 lançar o edital oficialmente. Portanto, agora que o grupo está sendo criado, a proposta de edital
55 será apresentada para aprovação na próxima reunião de março, e o conselho terá o papel de
56 avaliar e aprovar esse edital, destacado que ainda há uma vaga disponível para o Instituto de
57 Pesquisa e Ensino. Gabriela menciona que na última reunião foi sugerida a realização de uma
58 apresentação sobre a pesquisa de anfíbios conduzida por Leandro. Gabriela já entrou em contato
59 com ele para convidá-lo, mas ainda não obteve resposta. Assim que receberem uma resposta, o
60 assunto será incluído na pauta. É necessário ter uma discussão sobre a definição da Secretaria
61 Executiva do Conselho, que ainda não está definida. Deve-se realizar a publicação das vagas
62 remanescentes. É preciso discutir a retomada das Câmaras Técnicas Permanentes de pesquisa, uso
63 público e comunicação. A definição do plano de ação do conselho é crucial; é necessário saber o
64 que há para ser feito. É recomendável criar um plano de ação para evitar a busca constante por
65 pautas e saber exatamente o que será discutido ao longo do ano. Uma das prioridades é
66 aprofundar o conhecimento do Conselho sobre Unidades de Conservação, Planos de Manejo,
67 entre outros temas. Além disso, é importante revisar o regimento interno. Gabriela lembra que a
68 próxima reunião está prevista para ser realizada presencialmente, com a presença do Secretário
69 da SEURBS e do Diretor do DGA, pois os convites já foram enviados. Ela sugere a pauta para a
70 próxima reunião. Monique se manifesta sugerindo como pauta discutir o progresso feito nos
71 grupos de trabalho. Ela menciona que já podemos compartilhar o que foi realizado nesses grupos
72 e propõe que isso seja incluído na pauta, considerando que começaremos a atuar em fevereiro.
73 André expressa concordância e observa que, após a situação que causou uma pausa em alguns
74 grupos com a renúncia de alguns membros, é realmente importante atualizar sobre o progresso
75 desses grupos. Ele considera que essa é uma boa pauta para entender em que estágio estão e
76 poder contribuir com opiniões para direcionar a continuidade das atividades. Mariana questiona
77 sobre a definição da Secretaria Executiva. Gabriela explica que esse assunto ficaria para a próxima
78 reunião e sugere que talvez seja possível dar continuidade com a SEURBS. Ela também menciona a
79 importância de um plano de ação do Conselho e sugere que talvez seja o momento de discutir
80 também as CTs. Passando para os informes: Na última reunião de dezembro, foi comunicado que
81 seria realizada uma reunião com o Senac e o pessoal do Qualifica São José sobre o curso de
82 monitores. Após a reunião, uma primeira proposta de cronograma foi apresentada,
83 posteriormente avaliada e sugeridas algumas alterações. Isso exigiu uma revisão do trabalho
84 realizado até então para manter a ideia inicial concebida dentro do Conselho. Uma segunda
85 versão do cronograma foi enviada e está sendo avaliada, incluindo detalhes como disciplinas,
86 duração de cada aula e o tempo total do curso, que está previsto para ser de quatro horas diárias
87 durante dois a três meses, com muitas aulas práticas no Ruschi. O objetivo é aprimorar o
88 conteúdo e a distribuição do curso, considerando sua duração. As atualizações serão apresentadas
89 ao grupo de trabalho para refinamento antes de serem oficialmente apresentadas ao Conselho,
90 quando estiverem finalizadas. Mariana questiona de como vai funcionar o grupo de trabalho.
91 Gabriela explica que o funcionamento é bastante semelhante ao da câmara técnica. Ela cria
92 pequenos grupos no WhatsApp para facilitar a comunicação e evitar que as conversas se percam
93 no grupo maior. Além disso, ela envia o material por e-mail para os membros do grupo e tenta
94 agendar uma reunião entre eles para discutir o material enviado. Essas reuniões têm duração de
95 uma hora e ocorrem online, seguindo o mesmo formato da CT, com a diferença de que têm um

96 prazo para serem concluídas. A intenção é finalizar a atuação até março ou abril, dependendo do
97 grupo. Não havendo mais nenhum ponto a ser tratado, a presente reunião foi encerrada às 10:30.

Carimbo de data/hora	Nome Completo:	Entidade que você representa:
01/2/2024 10:08:14	Monique Ribeiro da Silva	Secretaria de Educação e Cidadania
01/2/2024 10:09:40	Mariana Cassiano Ferreira	Associação Corredor Ecológico do Vale do Paraíba
01/2/2024 10:25:54	Mariara de Freitas Alves dos Santos	SEPAC
01/02/2024 10:26:55	Maria Alice Tocantins	ICMBIO
01/02/2024 10:28:50	Andre Luis Cardoso	Secretaria de Manutenção da Cidade
01/02/2024 10:39:28	Gabriela De Nadai	SEURBS
01/02/2024 10:40:17	Ana Carolina Morais	SEURBS
01/02/2024 10:41:03	Isadora Araujo Sousa	SEURBS

98

99

100

